



**PIANO TRIENNALE  
DELL'OFFERTA  
FORMATIVA**

**2016/2019**

**EX ART.1, COMMA 14, LEGGE N.107/2015**

## Premessa

- Il presente Piano triennale dell'offerta formativa, relativo alla Scuola Secondaria di Primo Grado "Dante Alighieri" di Catania, è elaborato ai sensi di quanto previsto dalla legge 13 luglio 2015, n. 107, recante la *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;
- il piano è stato elaborato dal Collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico con proprio atto di indirizzo prot. 3318/C23 del 01/10/15 e successiva integrazione del 03/09/2018;
- il piano ha ricevuto il parere favorevole del Collegio dei docenti nella seduta del 07/01/2016; la versione aggiornata dello stesso è stata approvata con Delibera Collegiale del 10/09/2018;
- il piano è stato approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 08/01/2016 ; le proposte di aggiornamento sono state accolte dal C.d.I. nella seduta del 31/10/2016.
- il piano, dopo l'approvazione, è stato inviato all'USR competente per le verifiche di legge ed in particolare per accertarne la compatibilità con i limiti di organico assegnato;
- il piano è pubblicato nel portale unico dei dati della scuola e sul sito Scuola in chiaro <http://cercalatuascuola.istruzione.it/>
- Nel 2018 sono stati prodotti due importanti documenti riguardanti l'indirizzo da dare alla scuola, la Nota n. 1143 del 17 maggio 2018 che ha come OGGETTO "l'autonomia scolastica quale fondamento per il successo formativo di ognuno" e il Documento di lavoro "L'autonomia scolastica per il successo formativo" del 14 agosto 2018. Di questi documenti si è tenuto conto nella stesura dell'aggiornamento del presente documento.

## Priorità, traguardi ed obiettivi

Il presente Piano parte dalle risultanze dell'autovalutazione d'istituto, così come contenuta nel **Rapporto di Autovalutazione** (RAV), pubblicato all'Albo elettronico della scuola e presente sul portale Scuola in Chiaro del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (il codice meccanografico della scuola, da inserire ai fini della ricerca è CTMM029002).

In particolare, si rimanda al RAV per quanto riguarda l'analisi del contesto in cui opera l'istituto, l'inventario delle risorse materiali, finanziarie, strumentali ed umane di cui si avvale, gli esiti documentati degli apprendimenti degli studenti, la descrizione dei processi organizzativi e didattici

messi in atto.

Si riprendono qui in forma esplicita, come punto di partenza per la redazione del Piano, gli elementi conclusivi del RAV e cioè: Priorità, Traguardi di lungo periodo, Obiettivi di breve periodo.

Le **priorità** che l'Istituto si è assegnato per il prossimo triennio sono:

1. Competenze chiave di cittadinanza
2. Risultati a distanza

I **traguardi** che l'Istituto si è assegnato in relazione alle priorità sono:

1. Riduzione del 10% del tasso di insuccesso (bocciatura, debiti formativi, cambio d'indirizzo) nel 1° anno di scuola secondaria di 2° grado.
2. Essere riferimento per gli stranieri aumentandone il successo formativo. Monitorare il percorso formativo e incrementare iniziative interculturali.
3. Riduzione numero alunni che non segue consiglio orientativo e acquisizione dato relativo votazioni in italiano e matematica degli alunni in uscita.

Le motivazioni della scelta effettuata sono le seguenti:

le priorità sono state definite sulla base delle criticità emerse in fase di autovalutazione e sembrano convergere verso il bisogno di monitorare a distanza i risultati dei nostri allievi a livello scolastico e in termini di capacità di risposta alle problematiche che emergono nel contesto di vita. Per garantire il successo formativo a lungo termine di tutti gli studenti, una particolare attenzione deve essere rivolta all'accoglienza degli alunni stranieri e dei loro genitori e alla loro integrazione nella comunità scolastica. Il raggiungimento dell'obiettivo indicato necessita di un maggiore dialogo con tutte le famiglie al fine di creare quella compliance educativa indispensabile per orientare senza ambiguità i nostri allievi svincolandoli da condizionamenti e pregiudizi.

Gli **obiettivi di processo** che l'Istituto ha scelto di adottare in vista del raggiungimento dei traguardi sono:

1. Continuità e orientamento:
  - creazione di corsi pomeridiani di supporto all'acquisizione di un metodo di studio;
  - attivazione di laboratori pomeridiani di recupero e potenziamento.
2. Continuità e orientamento:
  - creazione di una commissione che curi i rapporti con gli altri ordini di scuola.
3. Continuità e orientamento:
  - attribuzione agli alunni di tutte le classi di ruoli di responsabilità in occasione di eventi, viaggi d'istruzione, visite guidate.

**4. Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie:**

- incrementare le occasioni di incontro con i genitori per ottenere maggiore partecipazione agli organi collegiali e condivisione delle scelte educative.

**5. Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie:**

- formalizzazione dei rapporti con le associazioni che agiscono sul territorio con le quali la scuola già collabora.

**6. Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie:**

- creazione di materiale informativo nelle lingue più diffuse e istituzione di un comitato di accoglienza con coinvolgimento di genitori extracomunitari.

**7. Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie:**

- organizzazione di eventi aperti al territorio anche in occasione delle attività previste dal Progetto Erasmus.

Le motivazioni della scelta effettuata sono le seguenti:

per rispondere al bisogno prioritario di migliorare e monitorare a distanza i risultati dei nostri allievi a livello scolastico e in termini di capacità di risposta alle problematiche che emergono nel contesto di vita, si ritiene opportuno lavorare principalmente in tre direzioni:

- 1) famiglie:** accoglierle informandole in maniera efficace e condividendo maggiormente con esse le scelte educative (con particolare attenzione ai genitori degli alunni stranieri);
- 2) territorio:** organizzare corsi, laboratori, eventi, in collaborazione con enti esterni per offrire agli alunni occasioni di crescita "in situazione" dentro e fuori la scuola;
- 3) scuole secondarie di secondo grado:** formalizzare i rapporti con esse allo scopo di poter monitorare sistematicamente i risultati a distanza degli alunni in uscita dalla nostra scuola.

## Scelte conseguenti ai risultati delle Prove INVALSI

L'analisi compiuta nella sezione 2.2. del RAV (Risultati di apprendimento nelle prove standardizzate nazionali di Italiano e Matematica) ha messo in luce i seguenti punti di forza:

nelle prove standardizzate nazionali di Italiano e Matematica la scuola raggiunge risultati significativamente superiori alla media nazionale. Tali esiti sono legati alla tipologia di utenza frequentante il nostro istituto. Gli alunni, infatti, giungono da noi mediamente con sufficienti prerequisiti e ciò consente di programmare e raggiungere livelli di competenza elevati un po' in tutte le discipline.

Per evitare disparità nei livelli di partenza delle classi, la nostra Istituzione scolastica ha rivisto i criteri di formazione delle classi, puntando sulla eterogeneità e sulla condivisione delle scelte con le famiglie. Inoltre una programmazione e un processo di valutazione in itinere, condiviso all'interno dei dipartimenti, stanno consentendo di ridurre il divario tra alunni e anche tra corsi.

Attività pomeridiane di recupero di Italiano per alunni stranieri o per studenti italiani con carenze nei prerequisiti linguistici sono state recentemente avviate dalla scuola.

L'analisi del RAV ha messo in risalto anche i seguenti punti di debolezza:

le classi di tutte le sezioni raggiungono risultati soddisfacenti nelle prove nazionali, ma gli esiti non sono ancora uniformi. Esistono, infatti, alcuni corsi che raggiungono livelli nettamente superiori rispetto agli standard nazionali e della stessa scuola (da un minimo di 56,7 a un massimo di 76,4). La conseguenza di ciò è che certi corsi per anni sono stati sospettati di "comportamenti opportunistici" e penalizzati nella valutazione delle prove Invalsi. Si tratta di classi in cui buona parte degli alunni sono stati licenziati con una di 9, 10 o 10 e lode e che nelle prove di ingresso delle scuole superiori hanno conseguito punteggi elevati. Il sospetto di cheating ha fatto sì che la restituzione dei dati relativi alle prove di Italiano sia stata oggetto di correzione da parte dell'Invalsi.

Un altro dato da segnalare è che gli alunni stranieri con carenze linguistiche sono in aumento e il supporto che la scuola offre per l'apprendimento della lingua italiana è in via di perfezionamento.

## Proposte e pareri provenienti dal territorio e dall'utenza

Nella fase di ricognizione preliminare alla stesura del Piano, sono stati sentiti rappresentanti del personale scolastico (interviste a ATA e Docenti), degli alunni e dei genitori.

Nel corso di tali contatti sono state formulate e condivise le criticità, i punti di forza e le proposte di intervento che sono state poi incorporate nel RAV e nel Piano di miglioramento.

## Nucleo interno di valutazione

In ottemperanza a quanto previsto dalla C.M. 47 del 21 ottobre 2015 è stata nominata in sede collegiale NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE:

D.S. prof.ssa Alloro Rita

Docenti: Curasì, Mancuso, Colombo, Bordonaro, Carpinteri, Guastella

DSGA: dott.ssa Castagna Donata

Principale compito del Nucleo è l'elaborazione del Rapporto di Auto-Valutazione e del successivo Piano di Miglioramento

## Piano di miglioramento (ALLEGATO N. 1)

La scuola "Dante Alighieri" ha previsto una serie di azioni e di progetti finalizzati al raggiungimento dei traguardi individuati nel RAV. Essi vengono di seguito esplicitati all'interno delle scelte organizzative e delle attività di tutti gli organi che agiscono nell'istituto.

## Scelte organizzative

Sulla base delle esigenze individuate nel Rapporto di autovalutazione e delle consultazioni effettuate tra personale docente, non docente e utenza, la Scuola "Dante Alighieri" ha compiuto le scelte organizzative che vengono di seguito illustrate.

### Tempo normale, indirizzo musicale

- Orario tempo normale: 990 ore annue distribuite in 30 ore settimanali su cinque giorni (8,00-14,00).
- Orario indirizzo musicale: 1023 ore annue in 30 ore settimanali su cinque giorni (8,00-14,00), con l'aggiunta di un'ora settimanale in orario pomeridiano, concordata con i docenti di strumento.

I corsi ad "Indirizzo Musicale" presenti nell'offerta formativa della scuola rappresentano un'esperienza altamente formativa, in quanto occasione di maturazione logica, espressiva e

comunicativa. I corsi conducono gli alunni ad una consapevole appropriazione del linguaggio musicale ed alla padronanza tecnica ed espressiva di uno strumento musicale ([chitarra](#), [pianoforte](#), [sassofono](#), [violino](#)).

#### Pre e postscuola

In continuità con il servizio offerto nelle scuole elementari, la “Dante Alighieri” consente al genitore lavoratore di lasciare il proprio figlio alle ore 7:30 e di prenderlo alle ore 14:30. Nel tempo non coincidente con l’attività didattica, i gruppi di alunni entrano a scuola e svolgono con adulti/animatori attività sportive e ludiche. Il servizio prevede un contributo dei genitori che ne fanno richiesta.

#### Incontri scuola famiglia

In sede collegiale (03/09/2018) è stato deliberato di suddividere l’anno scolastico in quadrimestri. I genitori potranno incontrare i Coordinatori di classe nel mese di novembre per la consegna del pagellino del primo bimestre (classi seconde e terze). Nel mese di febbraio e nel mese di aprile potranno incontrare i Consigli di classe rispettivamente per la consegna della scheda di valutazione quadrimestrale e per la consegna del pagellino del secondo bimestre.

Solo per il corso H è previsto un incontro nel mese di settembre per fornire alle famiglie tutte le informazioni necessarie per l’avvio dell’anno scolastico: modalità di gestione delle attività 2.0, materiale ed attrezzature necessari per lo svolgimento di tali attività.

Tutti docenti destinano un’ora settimanale agli incontri con i genitori, previa appuntamento. Allo scopo di monitorare la frequenza dei colloqui con i genitori, dall’A.S. 2017/18 è stato istituito un apposito registro nel quale annotare tutti gli incontri settimanali.

Le famiglie possono seguire l’andamento didattico-disciplinare dei propri figli, consultando il registro elettronico, mediante password fornita dalla segreteria della scuola.

#### Alunni che non si avvalgono dell’insegnamento della Religione cattolica

Il Collegio docenti con delibera del 03/09/2018 ha stabilito di richiedere un docente dell’aria linguistica che, con gli alunni che non si avvalgono dell’insegnamento della Religione cattolica, approfondisca tematiche inerenti la cittadinanza. Lo stesso docente potrà altresì provvedere a supportare, anche utilizzando la modalità delle classi aperte, eventuali alunni stranieri in difficoltà con la nostra lingua.

### Inclusione alunni con bisogni educativi speciali (BES)

La scuola è chiamata a rispondere in modo adeguato e articolato ad una pluralità di studenti che manifestano bisogni educativi speciali per svantaggio socio - culturale, per difficoltà di apprendimento o per disturbi specifici di apprendimento e/o disturbi evolutivi specifici, per difficoltà derivanti anche dalla non conoscenza della cultura e della lingua italiana, perché appartenenti a culture diverse o per disturbi del comportamento stabili o transitori (Circolare Ministeriale n.8 - 6 marzo 2013 con Oggetto: Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012).

Nella nostra scuola l'attenzione agli studenti è favorita non solo dalla capacità di tutti i docenti di osservare e cogliere i segnali di disagio, ma anche dalla consapevolezza delle famiglie di trovare un alleato competente per affrontare un percorso di crescita cognitiva e personale per i loro figli. Particolare attenzione viene rivolta anche all'inclusione e all'integrazione degli alunni stranieri, al fine di predisporre condizioni paritarie che possano prevenire situazioni di disagio e di difficoltà, derivanti dai nuovi contesti di vita e di studio. Si progettano, infatti, percorsi individualizzati e personalizzati finalizzati all'apprendimento della lingua, alla valorizzazione delle differenze, alla comprensione, all'ascolto dell'altro, al dialogo interattivo, allo star bene con se stessi e con il gruppo dei pari.

Nell'A.S. 2017/2018 la Scuola ha avviato otto nuovi moduli formativi pomeridiani nell'ambito del progetto: "A scuola dopo la scuola", finanziato con Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Il progetto, che in generale ha come scopo il "sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità", prevede in particolare un modulo finalizzato prioritariamente all'inclusione di alunni BES: *"Nel mondo di Robolandia: il mio amico a quattro BIT"*.

Un altro modulo *"Italiano senza frontiere"* si prefigge di far acquisire agli allievi stranieri una conoscenza di base della lingua italiana (livello A2), ma anche di favorire l'integrazione attraverso la socializzazione e la conoscenza del territorio (vd. **ALLEGATO N. 17**).

La scuola "Dante Alighieri" fa parte dell'**Osservatorio d'area n. 2** per la prevenzione della dispersione scolastica e la promozione del successo formativo. La responsabile OPT è la Professoressa Grazia Messina.



La scuola ha inoltre fatto proprio il PROTOCOLLO DI BUONE PRASSI PER L'ACCOGLIENZA IN AMBITO SCOLASTICO DEI MINORI ADOTTATI (**ALLEGATO N. 27**).

Progetto attività educativo-didattica extracurriculare da svolgere in orario eccedente all'orario scolastico di servizio (**ALLEGATO N. 2**).

La scuola ha predisposto un apposito progetto finalizzato ad ampliare l'offerta formativa per gli alunni non impegnati in attività curriculari in orario antimeridiano. I docenti che aderiscono al progetto strutturano percorsi educativo-didattici utilizzando mezzi e materiali in possesso della scuola. Le attività previste sono: lettura animata, proiezione video, attività ludiche in lingua straniera, attività grafico-pittoriche, ascolto guidato di brani musicali, ecc.).

Progetto di Scienze motorie e sportive e programmazione da attuare durante le ore di sostituzione dei colleghi (**ALLEGATO N. 15**)

Analoghe finalità ha il Progetto di Scienze motorie che prevede di mettere in pratica una serie di attività specifiche durante le ore di sostituzione dei colleghi assenti: esercizi per il potenziamento delle capacità motorie in generale; esercizi singoli, in coppia e in gruppo; fondamentali della pallavolo e dei più comuni giochi di squadra; preatletica generale; esercizi con l'utilizzo di grandi e piccoli attrezzi.

## Organi collegiali

Consiglio d'istituto: Il consiglio d'istituto è costituito da 19 componenti, di cui 8 rappresentanti del personale docente, 2 rappresentanti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario e 8 rappresentanti dei genitori degli alunni, dal dirigente scolastico. Le riunioni del consiglio hanno luogo in ore non coincidenti con l'orario di lezione. Il consiglio d'istituto dura in carica per tre anni scolastici. Coloro che nel corso del triennio perdono i requisiti per essere eletti in consiglio vengono sostituiti dai primi dei non eletti nelle rispettive liste. Le funzioni di segretario del consiglio d'istituto sono affidate dal presidente ad un membro del consiglio stesso. I rappresentanti del personale docente sono eletti dal collegio dei docenti nel proprio seno; quelli del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario dal corrispondente personale di ruolo o non di ruolo in servizio nel circolo o nell'istituto; quelli dei genitori degli alunni sono eletti dai genitori stessi o da chi ne fa legalmente le veci. Il consiglio d'istituto è presieduto da uno dei membri, eletto a maggioranza assoluta dei suoi componenti, tra i rappresentanti dei genitori degli alunni. Qualora non si raggiunga detta maggioranza nella prima votazione, il presidente è eletto a maggioranza relativa dei votanti. Può essere eletto anche un vice presidente.

Giunta esecutiva: Il consiglio d'istituto elegge nel suo seno una giunta esecutiva, composta da due docenti, un dipendente amministrativo o tecnico o ausiliario e da due genitori. Della giunta fanno parte di diritto il Dirigente Scolastico, che la presiede e ne ha la rappresentanza legale ed il DSGA che svolge anche funzioni di segretario della giunta stessa. La giunta esecutiva dura in carica per tre anni scolastici. Coloro che nel corso del triennio perdono i requisiti per essere eletti in giunta vengono sostituiti dai primi dei non eletti nelle rispettive liste.

Collegio dei Docenti: Il collegio dei docenti è composto dal personale docente di ruolo e non di ruolo in servizio nell'istituto ed è presieduto dal Dirigente Scolastico. Il collegio dei docenti si insedia all'inizio di ciascun anno scolastico e si riunisce ogni qualvolta il Dirigente Scolastico ne ravvisi la necessità oppure quando almeno un terzo dei suoi componenti ne faccia richiesta. Le riunioni del collegio hanno luogo durante l'orario di servizio in ore non coincidenti con l'orario di lezione. Le funzioni di segretario del collegio sono attribuite dal dirigente scolastico ad uno dei docenti. Il collegio elegge i suoi rappresentanti nel consiglio di istituto.

Consiglio di classe: Il Consiglio di classe è composto dai docenti di ogni singola classe. Fanno parte del Consiglio di classe anche i docenti di sostegno poiché contitolari delle classi interessate. Ne

fanno parte, altresì, i rappresentanti eletti dai genitori degli alunni iscritti alla classe (massimo quattro). Le funzioni di segretario del Consiglio sono attribuite dal dirigente scolastico a uno dei docenti, membro del consiglio stesso. Le competenze relative alla realizzazione del coordinamento didattico e dei rapporti interdisciplinari spettano al Consiglio di classe con la sola presenza dei docenti. I Consigli di classe sono presieduti dal Dirigente Scolastico oppure da un docente, membro del consiglio, loro delegato; si riuniscono in ore non coincidenti con l'orario delle lezioni.

Coordinatore dei Consigli di classe:

- Coordina la programmazione di classe relativa alle attività sia curricolari che extra-curricolari, attivandosi in particolare per sollecitare e organizzare iniziative di sostegno agli alunni in difficoltà, soprattutto nelle classi iniziali e in quelle in cui sono nuovi inserimenti;
- Costituisce il primo punto di riferimento per i nuovi insegnanti circa i problemi specifici del consiglio di classe, fatte salve le competenze del dirigente.
- Si fa portavoce delle esigenze delle componenti del consiglio, cercando di armonizzarle fra di loro.
- Informa il dirigente sugli avvenimenti più significativi della classe, riferendo sui problemi rimasti insoluti.
- Mantiene il contatto con i genitori, fornendo loro informazioni globali sul profitto, sull'interesse e sulla partecipazione degli studenti, fornisce inoltre suggerimenti specifici in collaborazione con gli altri docenti della classe soprattutto nei casi di irregolare frequenza ed inadeguato rendimento.
- Conteggia le ore di assenza degli alunni e segnala eventuali frequenze irregolari alla Segreteria didattica e alla DS.

**COORDINATORI E SEGRETARI A.S. 2018/19**

CLASSE	COORDINATORE	SEGRETARIO
1 A	TESTA	BALSAMO SANTA
2 A	PETTINATO	BALSAMO GRAZIA
3 A	COLOMBO	CASTELLI

1 B	RUSSO	STRANO
2 B	BENNARDO	SCUDERI
3 B	CURASI'	TROPEA
1 C	PRIVITERA ROSI	BALSAMO SANTA
2 C	LOMBARDO S.	ALIA
3 C	LEOTTA	URZI'
1 D	DI STEFANO	RACITI
2 D	VIGO	PRIVITERA GRAZIA
3 D	LANZA	PALERMO
1 E	CARPINTERI	TORRISI
2 E	LOMBARDO ORAZIO	NAPOLITANO
3 E	DI PASQUALE	LIMA
1 F	BARATTA	MAJANI
2 F	CALTABIANO	DENARO
3 F	TITA	SCALIA
1 G	SPIAN	RIZZO
2 G	MAZZAGLIA	AMANTE
3 G	INGRASCI'	MAUGERI
1 H	MOSCATO	VASTA
2 H	COSTANZO	MARLETTA

3 H	MOSCATO	RUBINO
1 I	PUZZO	BETTO
2 I	NICOTRA	BELNATO
3 I	MANCUSO	CARELLA
1 L	CARRUBBA	TOSCANO
2 L	NICOLOSI	ORECCHIO
3L	BORDONARO	LA FERLA

Per quanto concerne la Programmazione dei Consigli di classe si rimanda all'**ALLEGATO N. 3**

Comitato per la valutazione dei docenti: ha durata di tre anni scolastici, è presieduto dal Dirigente Scolastico ed è costituito dai seguenti componenti: a) tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal collegio dei docenti e uno dal consiglio di istituto; b) due rappresentanti dei genitori, per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione; un rappresentante degli studenti e un rappresentante dei genitori, per il secondo ciclo di istruzione, scelti dal consiglio di istituto; c) un componente esterno individuato dall'ufficio scolastico regionale tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici.

Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base: a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti; b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche; c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

Il comitato esprime altresì il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo ed è integrato dal docente a cui sono affidate le funzioni di tutor.

Composizione attuale - Docenti: Betto Davide, Carpinteri Lucia, Raciti Daniela. Membro esterno: Mazzarino Maria Nunzia. Genitori: Fava Vito, Stazzone Ambra

## Organigramma

- Dirigente Scolastico: Dott.ssa Rita Donatella Alloro
- Direttore dei servizi generali e amministrativi (DSGA): Dott.ssa Donata Castagna
- Collaboratrice della DS: Professoressa Filippa Mancuso
  - collaborazione per sostituzione docenti per assenze brevi (ore a disposizione, ore eccedenti, uscite culturali, viaggi d'istruzione, ecc...);
  - organizzazione viaggi d'istruzione e visite guidate (collaborazione con la segreteria, gestione comunicazioni scuola-famiglia, ecc...);
  - organizzazione interna uscita anticipata ed ingresso posticipato degli alunni, in caso di assemblee sindacali, scioperi, ecc...;
  - collaborazione con la scrivente per problemi organizzativi relativi alla disciplina degli alunni, agli incontri scuola-famiglia, agli arredi scolastici, ecc...;
  - organizzazione incontri OO.CC. e Piano Annuale Attività;
  - coordinamento progetti educativi - didattici e attività extracurricolari;
  - redazione e firma comunicazioni interne relative ai punti precedenti;
  - in caso di assenza della scrivente, per malattia o ferie, a svolgere funzioni sull'attività certificativa riguardante l'intera utenza della scuola, con esclusione delle funzioni che rientrano in particolare nell'area dell'Autonomia operativa del DSGA ed in ogni provvedimento di tipo amministrativo, contrattuale e negoziale, di esclusiva pertinenza del ruolo della scrivente. I certificati saranno emessi a nome dell'Istituzione Scolastica e nel rispetto della legge 241/90.
- Collaboratrice della DS: Professore S. Di Stefano
  - collaborazione con il D.S. ed il Docente Collaboratore (ex Vicario)
  - elaborazione orario annuale interno dei docenti;
  - sostituzione docenti per assenze brevi (ore a disposizione, ore eccedenti, uscite culturali, viaggi d'istruzione);
  - organizzazione interna uscita anticipata ed ingresso posticipato degli alunni, in caso di assemblee sindacali, scioperi, ecc...;
  - collaborazione con la scrivente per problemi organizzativi relativi alla disciplina degli alunni, agli incontri scuola-famiglia, agli arredi scolastici, ecc...;
  - redazione e firma comunicazioni interne relative ai punti precedenti;
  - redazione verbale Collegio dei Docenti;

- collaborazione con la funzione strumentale area tecnologica 2 per l'aggiornamento del sito web per la parte relativa alle circolari e alle comunicazioni all'utenza;
- ricevimento pubblico (enti esterni, associazioni, ecc...);
- in caso di assenza della scrivente, per malattia o ferie, a svolgere funzioni sull'attività certificativa riguardante l'intera utenza della scuola, con esclusione delle funzioni che rientrano in particolare nell'area dell'Autonomia operativa del DSGA ed in ogni provvedimento di tipo amministrativo, contrattuale e negoziale, di esclusiva pertinenza del ruolo della scrivente. I certificati saranno emessi a nome dell'Istituzione Scolastica e nel rispetto della legge 241/90.

- Funzioni Strumentali:

AREA	ATTIVITÀ	DOCENTE
<b>Innovazione tecnologica 1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Gestione del sito web della scuola</li> <li>– Informazione dei docenti sulle attività di aggiornamento proposte da altre scuole, dal Miur, da associazioni professionali...</li> <li>– Documentazione e messa in rete dei materiali didattici multimediali prodotti dalla Scuola.</li> <li>– Raccolta e divulgazione della documentazione concernente seminari e attività di aggiornamento svolti all'interno dell'Istituto.</li> </ul>	M.G. Palermo
<b>Innovazione tecnologica 2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Sostegno al lavoro dei docenti nella progettazione ed esecuzione di percorsi didattici con l'uso delle nuove tecnologie.</li> <li>– Informazione dei docenti sulle attività di aggiornamento proposte da altre scuole, dal Miur, da associazioni professionali.</li> <li>– Sostegno al lavoro dei docenti nell' utilizzo del registro elettronico</li> <li>– Collaborazione nell'attività di aggiornamento del sito web della scuola.</li> </ul>	D. Betto
<b>Educazioni trasversali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Individuazione e successivi contatti con Enti e associazioni che supportino progetti di Educazione alla salute, alla legalità, alla solidarietà e selezione delle iniziative ritenute significative;</li> <li>– Partecipazione ad incontri organizzati da EE.LL e ASP su tematiche relative alla funzione;</li> <li>– Facilitazione dell'azione del medico scolastico anche tramite monitoraggio delle condizioni delle</li> </ul>	M. Moscato

	<p>strutture utilizzate e dei materiali sanitari da acquistare;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Curare i rapporti con Enti esterni per la realizzazione di progetti di interesse comune.</li> </ul>	
<b>PTOF</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Coordinamento dell'attività di compilazione del PTOF</li> </ul>	<b>L. Curasi</b>
<b>Inclusione alunni H</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Fornire supporto ai colleghi di sostegno nella gestione degli allievi H (condivisione di materiali, consigli sulla compilazione della documentazione, consulenza pedagogica).</li> <li>– Gestire i rapporti con le scuole primarie al fine di favorire l'inserimento degli allievi H all'interno dell'Istituto.</li> <li>– Gestire i rapporti con l'UMD, partecipare agli incontri del gruppo H della scuola e del GLIP</li> <li>– Curare i rapporti con l'ASP partecipando anche ad iniziative esterne sulle tematiche relative alla funzione</li> <li>– Curare i rapporti con le famiglie dei disabili</li> <li>– Collaborare alla formazione delle prime classi in modo da garantire ambienti di apprendimento favorevoli ad una sana integrazione.</li> <li>– Collaborare con la segreteria per la gestione amministrativa degli allievi H.</li> </ul>	<b>M. Guastella</b>
<b>Sicurezza (ALLEGATO N.4)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Collaborare per l'attuazione del piano di sicurezza: prove di evacuazione, segnalazione di problemi e/o inefficienza di servizi, controllo della scadenza degli estintori.</li> <li>– Effettuare controlli periodici tesi a verificare l'assenza di danni materiali e la completa e corretta funzionalità degli impianti tecnologici (quadri elettrici, differenziali, magnetotermici, prese di corrente, pulsanti d'allarme manuale antincendio, luci d'emergenza, valvole di rilevazione di gas, di combustibili liquidi, acqua), dei presidi antincendio (estintori, idranti a parete, cartellonistica) e delle vie d'esodo (planimetrie, percorsi interni ed esterni all'edificio, punti di raccolta).</li> <li>– Fare proposte finalizzate ad aumentare i livelli di sicurezza all'interno della scuola.</li> </ul>	<b>M. Rubino</b>

Esistono poi due figure di supporto:

- La professoressa INGRASCI' Fornisce supporto al lavoro dei Consigli di classe in cui siano presenti allievi con DSA o BES (condivisione di materiali, consigli sulla compilazione della documentazione, consulenza pedagogica).



- Il professore NICOLOSI  
Coordina e cura nelle varie fasi la somministrazione delle prove nazionali INVALSI e la restituzione e interpretazione dei risultati.

Sono conferite le funzioni aggiuntive per gli Assistenti Amministrativi e per i Collaboratori Scolastici:

- Sig. Basile Giuseppa – AA: attività di orientamento e accoglienza
- Sig. Emanuele Carmelo – CS: servizio posta
- Sig. Graziano Angela M. – C.S.: front office
- Sig. Maniscalco Concetta – C.S.: front office
- Sig. Caruso Nerina – C.S.: supporto segreteria e fotocopie

## Dipartimenti disciplinari:

I docenti della stessa disciplina si riuniscono periodicamente per:

- Elaborare ipotesi e strumenti per la costruzione del curricolo verticale.
- Definire e monitorare lo svolgimento delle prove comuni (prove d'ingresso e d'uscita, verifiche etc.).
- Individuare traguardi/obiettivi/criteri di valutazione per aree/ambiti disciplinari, per materie, in verticale.
- Coordinare le attività di formazione (in raccordo con le funzioni strumentali ) e le attività extracurricolari di interesse comune.

Il Decreto Legislativo n. 62 del 13 aprile 2017 recante “Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato” e i successivi Decreti ministeriali sullo stesso tema (DM n. 741 del 3 ottobre 2017 che disciplina in modo organico l'esame di Stato del primo ciclo e le operazioni ad esso connesse e DM n. 742 del 3 ottobre 2017 che modifica le modalità di rilascio della Certificazione delle competenze) hanno cambiato a tal punto il quadro normativo di riferimento, da richiedere ai Dipartimenti una revisione completa dei criteri di valutazione dell'Istituto. Il frutto di tale lavoro è il Documento di valutazione (ALLEGATO N.5) e la successiva Integrazione (**ALLEGATO N. 26**)

La finalità generale è quella di garantire pari opportunità formative a tutti gli studenti della scuola, nel rispetto delle diversità individuali.

### – Dipartimento di INSEGNAMENTO RELIGIONE CATTOLICA

Coordinatrice: Professoressa S. Balsamo

## ATTIVITA' CULTURALI E VISITE GUIDATE COORDINATE DAL DIPARTIMENTO IRC

- 1) Progetto "Noli offendere patriam Agathae" – Agata, la sua fede e l'amore per la sua città, curato dal Comune di Catania, rivolto alle classi prime.
- 2) Progetto "Adozione a distanza" ONLUS Burkina Faso: incontro con testimoni, rivolto a tutte le classi.

## – Dipartimento di LETTERE

Coordinatrice Professoressa E. Brancati

### ATTIVITA' CULTURALI E VISITE GUIDATE COORDINATE DAL DIPARTIMENTO DI LETTERE

- 1) Rassegna di film da far vedere a tutte le classi della scuola nei locali del cinema King, facilmente raggiungibile con la metropolitana (ogni gruppo di classi assisterà ad uno spettacolo cinematografico).
- 2) "Io leggo perché", progetto di promozione della lettura in collaborazione con librerie della città.
- 3) Progetto lettura, nell'ambito del quale si svolgeranno incontri con autori di narrativa per ragazzi.
- 4) Progetto *Scrittori di classe – Salviamo il pianeta* quinta edizione di Scrittori di Classe, concorso nazionale di scrittura creativa per le scuole primarie e secondarie di primo grado promosso da Conad nell'ambito del progetto Insieme per la Scuola (**ALLEGATO n. 33**).
- 5) Collaborazione nella realizzazione del Progetto "Bibliocenter" (**ALLEGATO n. 6**)
- 6) Proposte per visite guidate e viaggi di istruzione in luoghi di interesse culturale.

## – Dipartimento di SCIENZE MATEMATICHE

Coordinatrice Professoressa A. Puzzo

### ATTIVITA' CULTURALI E VISITE GUIDATE COORDINATE DAL DIPARTIMENTO DI SCIENZE MATEMATICHE

- 1) Giochi d'autunno-Concorso di Matematica alla Bocconi **ALLEGATO N. 7**

Per le prime classi: Orto botanico, o parco dell'Etna, o Cutgana osservatorio per la biodiversità (Acicastello e isola Lachea)

Nel mese di Novembre gli insegnanti di Matematica individuano nelle rispettive classi degli alunni che parteciperanno alla prima selezione. I primi classificati nelle categorie C1(prime e seconde classi) e C2(terze classi) parteciperanno alle semifinali di zona presso l'I.C.

“Petrarca”. La tappa successiva per i finalisti è la sede della Bocconi a Milano. A fine anno scolastico la scuola premia i primi tre classificati di ogni classe e per ogni categoria con un premio di consolazione.

**3)** Etniadi di Matematica, classi terze: gare di matematica per alunni delle scuole secondarie statali, organizzate dal Nucleo di Ricerca Didattica che opera al dipartimento di Matematica e Informatica dell’Università di Catania. Le competizioni offrono agli studenti la possibilità di misurare le proprie capacità nella risoluzione di problemi matematici e di cimentarsi in sane competizioni “sportive”.

**2)** Proposte per visite guidate e viaggi di istruzione in luoghi di interesse culturale: Museo della scienza “Ludum” o laboratorio di fisica presso l’istituto Ferrarin di Catania; I.N:G:V, Museo della Lava, Orto botanico, o parco dell’Etna, o Cutgana osservatorio per la biodiversità (Acicastello e isola Lachea)

## – Dipartimento di LINGUE

Coordinatrice Professoressa R. Privitera

Il Dipartimento prevede che:

per tutte le prime classi non verranno effettuate valutazioni scritte.

per le terze classi i docenti di inglese somministreranno una prova comune nelle classi terze in previsione della prova INVALSI

### ATTIVITA’ CULTURALI E VISITE GUIDATE COORDINATE DAL DIPARTIMENTO DI LINGUE

**1)** Teatro in lingua inglese (Mister Cable), in orario mattutino, con il contributo dei genitori (classi prime).

**2)** Workshop performer rap in lingua inglese, in orario mattutino, con il contributo dei genitori (classi seconde).

**3)** Spettacolo teatrale in lingua inglese, “ The Canterville Ghost”, proposto dal Palchetto Stage. Lo spettacolo avrà luogo presso il Metropolitan in orario mattutino, con il contributo dei genitori (classi terze).

**4)** Collaborazione per attività gratuite secondo programmazione dell’Alliance Française di Catania.

**5)** Per il corso C collaborazione per attività promosse in collaborazione con Mme Aoustet, Mme Craighero et Mme Rosset, docenti francesi di scuole medie e superiori.

**6)** Laboratorio di poesie da recitare in lingua spagnola.

**7) Sperimentazioni CLIL EMILE (ALLEGATO N. 19)**

**8) “Un scuola multilingue”** progetto destinato agli alunni del corso C (sperimentazione linguistica), grazie al quale la scuola sarà dotata di pannelli multilingue per migliorare l'accoglienza a scuola (**ALLEGATO n. 34**).

Il Dipartimento offrirà la propria collaborazione nell'organizzazione dei moduli PON di Lingua Inglese, Francese e Spagnola.

## – Dipartimento di TECNOLOGIA

Coordinatore Professore D. Betto

ATTIVITA' CULTURALI E VISITE GUIDATE COORDINATE DAL DIPARTIMENTO DI TECNOLOGIA

Adesione alle proposte che giungono nel corso dell'anno scolastico da vari soggetti, come ad esempio la COMIECO, la COCA COLA, la DAIS o altre attività attinenti gli argomenti trattati dalla disciplina.

## – Dipartimento di ARTE

Coordinatrice Professoressa M.C. Scuderi

ATTIVITA' CULTURALI E VISITE GUIDATE COORDINATE DAL DIPARTIMENTO DI ARTE

**1)** Addobbi natalizi

**2)** Realizzazione di opere da conservare a scuola

**3)** Abbellimento di parti comuni a scuola

**4)** Laboratorio artistico-creativo: “artisti a scuola”, abbelliamo la nostra classe, da effettuarsi durante l'orario curriculare (classe 3<sup>^</sup> G ).

**5)** Laboratorio “Le parole dell'arte”. (**ALLEGATO 8**)

**6)** Il progetto murales “WOW! World On the Wall” (**ALLEGATO 23**) che si collegherà con le attività previste nell'ambito del Progetto Erasmus Plus Effective Steps to Empathize.

**7)** Progetto “Murales Art” (**ALLEGATO 28**)

## – Dipartimento di MUSICA

Coordinatrice Professoressa M.G. Palermo

ATTIVITA' CULTURALI E VISITE GUIDATE COORDINATE DAL DIPARTIMENTO DI

**1)** Progetto “musicAscuola” **ALLEGATO N. 9**

Il progetto, rivolto ai nostri alunni e agli alunni della scuola primaria, prevede la realizzazione di percorsi trasversali all'interno delle attività formative e didattiche della nostra istituzione scolastica, finalizzati anche alla scoperta ed alla promozione di giovani talenti musicali.

**2)** Lezioni-concerto in orario curriculare con la presenza di artisti professionisti, alunni dell'indirizzo musicale, maestri liutai e tecnici del pianoforte.

**3)** Abbonamento alla stagione lirica del Teatro Massimo "V. Bellini". **(ALLEGATO 10)**

**4)** Coro finalizzato al concerto di Natale e composto da alunni selezionati in tutte le classi. **(ALLEGATO 11)**

**5)** I docenti di strumento musicale aderiranno con gli alunni dell'Orchestra a concorsi di carattere nazionale e internazionale.

## – Dipartimento di EDUCAZIONE MOTORIA

Coordinatrice Professoressa A. Castelli

ATTIVITA' SPORTIVE COORDINATE DAL DIPARTIMENTO DI EDUCAZIONE MOTORIA

**1)** Organizzazione della settimana di avviamento alla pratica dello sci alpino per le seconde classi,

**2)** Partecipazione ai Campionati studenteschi, nelle discipline Nuoto, Pallavolo, Pallacanestro;

**3)** Partecipazione alla manifestazione provinciale Pallavolando;

**4)** Torneo interno di calcio per le classi terze

**5)** Partecipazione progetti per l'integrazione attraverso la pratica sportiva degli alunni diversamente abili;

**6)** Attività di avviamento alla pratica sportiva in collaborazione con tecnici federali, inviati dalle federazioni di Baseball, Hockey su prato e Badminton, durante le ore curricolari di scienze motorie e in orario post scolastico;

**7)** Avviamento alla pallavolo per gli alunni delle prime classi in collaborazione con la società sportiva Roomy Club.

## – Dipartimento SOSTEGNO

Coordinatrice Professoressa M. Guastella

Per le attività svolte dal suddetto dipartimento si rimanda al paragrafo “Inclusione alunni con bisogni educativi speciali (BES)” pag. 8 e a quanto esposto a proposito della Funzione Strumentale Inclusione alunni con BES pag. 16

## **Le commissioni**

Valutati gli obiettivi di processo emersi dal RAV è stato deciso di creare delle Commissioni che si occupassero di definire azioni e tempi per il raggiungimento dei suddetti obiettivi:

### Commissione continuità scuola superiore

Referente: **Prof.ssa Colombo**

#### Compiti:

- Stesura verbali e/o prospetti riassuntivi delle attività programmate
- Suddivisione compiti
- Supervisione e coordinamento della commissione
- Convocazione riunioni della commissione
- Raccordo con il referente per la continuità con la scuola primaria (Prof.ssa Mancuso) in vista di un curriculum verticale

Docenti: Carpinteri, Guastella, Pettinato, Russo, Privitera Grazia.

#### Funzioni:

- ideazione strumenti per il monitoraggio dell’andamento didattico degli alunni in uscita dalle classi terze;
- promozione di attività che vedano impegnati gli allievi delle classi terminali per orientare gli stessi nel passaggio da un segmento scolastico a quello successivo;
- organizzazione Salone dello studente;
- promozione di incontri tra Dipartimenti disciplinari (con particolare attenzione a quelli di Lettere, Scienze Matematiche e Lingue straniere) per analizzare prove
- d’ingresso, per definire un curriculum verticale e una metodologia comune;
- coordinamento con il Dipartimento di Italiano o con altri Dipartimenti per l’attuazione di progetti proposti dalle scuole superiori;
- individuazione di un sistema per somministrare test orientativi agli alunni, a partire dalla classe seconda;

- condivisione di esigenze di aggiornamento;
- ideazione di premiazioni per alunni meritevoli e creazione di un albo degli studenti.

#### Progetto di pertinenza:

#### **1) Progetto orientamento (ALLEGATI N. 24 – 25 – 35 )**

#### **2) Rete goal**

Nell'ottica di promuovere la continuità nel passaggio degli studenti da un ordine di scuola a quello successivo e di garantire il successo formativo degli allievi, nell'A.S. 2015/2016 è stata costituita una rete tra istituzioni scolastiche del primo e del secondo ciclo che vede la "Dante Alighieri" come scuola capofila. L'accordo vede coinvolte le seguenti Istituzioni scolastiche di Catania: Circolo Didattico "Mario Rapisardi", Istituto Comprensivo "Sante Giuffrida", Scuola paritaria dell'infanzia e primaria "Linus School", Liceo Classico "Mario Cutelli", Liceo Scientifico "G. Galilei", Liceo statale "Lombardo Radice", Liceo Classico "N. Spedalieri", Istituto Tecnico Industriale "Archimede".

L'accordo tra queste scuole ha lo scopo di soddisfare il comune interesse alla progettazione di attività finalizzate a:

- 1) Condivisione di informazioni e materiali fra le scuole aderenti alla rete al fine di seguire gli allievi lungo tutto il percorso di studi;
- 2) Riadattamento dei curricoli sulla base delle riflessioni scaturite dalla condivisione delle suddette informazioni;
- 3) Favorire momenti di incontro fra i docenti appartenenti alla rete così da promuovere momenti di ricerca e di aggiornamento comuni;
- 4) Favorire la promozione di attività che vedano impegnati gli allievi delle classi terminali per orientare gli stessi nel passaggio da un segmento scolastico a quello successivo.

#### Commissione continuità scuola primaria

Referente: **Prof.ssa Mancuso**

#### Compiti:

- Stesura verbali e/o prospetti riassuntivi delle attività programmate
- Suddivisione compiti
- Supervisione e coordinamento della commissione
- Convocazione riunioni della commissione
- Raccordo con il referente per la continuità con la scuola superiore (Prof.ssa Colombo) in vista di un curriculum verticale

Docenti: Bennardo, Betto, Di Mauro, Di Pasquale, Guastella, Lima, Nicotra, Raciti, Rubino, Toscano, Testa, Tita, Majani.

Funzioni:

- organizzazione Open day;
- organizzazione della “Festa delle arti”, con il coinvolgimento del territorio e delle scuole primarie;
- organizzazione giornate in cui gli alunni delle quinte vengono inseriti nelle classi prime;
- coordinamento con il Dipartimento di Italiano per coinvolgere le scuole elementari nel Progetto Lettura;
- organizzazioni attività di continuità: lezioni concerto, coro...
- promozione di incontri tra Dipartimenti disciplinari (con particolare attenzione a quelli di Lettere, Scienze Matematiche) per analizzare prove d’ingresso, per
- definire un curriculum verticale e una metodologia comune;
- condivisione di esigenze di aggiornamento.

Progetti di pertinenza:

- Festa delle Arti: manifestazione che vede coinvolto il territorio e le scuole primarie e che prevede l’esibizione dell’orchestra, la lettura di brani di autore e altre manifestazioni artistiche.
- “Un giorno alla Dante”: il progetto, che consiste nell’accogliere, per una intera giornata scolastica, gli alunni delle quinte elementari nelle nostre classi prime, consente agli allievi di quinta di condividere con i compagni della scuola media attività di studio e laboratoriali e fare esperienza, in prima persona, del nuovo assetto didattico e metodologico e anche degli ambienti di apprendimento.

## Commissione accoglienza alunni delle classi prime - Commissione Natale

### Festa della solidarietà

Referente: **Prof.ssa Leotta**

Compiti:

- Stesura verbali e/o prospetti riassuntivi delle attività programmate
- Suddivisione compiti
- Supervisione e coordinamento della commissione



- Convocazione riunioni della commissione
- Collegamento con la Segreteria Didattica

Docenti: Alia, Amante, Arabito, Belnato, Distefano, Fichera, La Ferla, Maniscalco, Marletta, Nicotra, Loria, Palermo, Rizzo, Scalia, Scuderi, Spina A., SpinaS.

Funzione:

- organizzazione attività per alunni in ingresso classi prime.
- organizzazione, in accordo con la segreteria didattica, del materiale informativo da fornire ai genitori delle prime (modalità di distribuzione e raccolta);
- organizzazione Festa della solidarietà e multiculturalità;
- organizzazione concerti, presepe e manifestazioni natalizie
- organizzazione festa fine anno.

Progetti di pertinenza:

- Progetto Accoglienza (ALLEGATO 12)

## Commissione accoglienza genitori e alunni stranieri e “convivenza civile”

Referente: **Prof.ssa Carpinteri**

Compiti:

- Stesura verbali e/o prospetti riassuntivi delle attività programmate
- Suddivisione compiti
- Supervisione e coordinamento della commissione
- Convocazione riunioni della commissione

Docenti: Balsamo G., Balsamo S, Brancati, Carella, Carrubba, Leotta, Lombardo S., Mazzaglia, Tropea, Nicolosi.

Funzioni:

- stesura moduli informativi in lingua straniera;
- accoglienza genitori stranieri;
- stesura di un protocollo per l'accoglienza di alunni stranieri;
- creazione di un archivio di materiali e “buone pratiche”
- creazione di un sistema di tutoraggio tra pari all'interno di ciascuna classe in cui sono presenti alunni stranieri;

- aggiornamento dei criteri precedentemente definiti per il monitoraggio dei comportamenti degli alunni.

#### Progetti di pertinenza:

- Progetto “Noradica” in collaborazione con il Dipartimento Scienze della Formazione **(ALLEGATO n. 32)**
- Sabir Fest 2017 cultura e cittadinanza mediterranea **(ALLEGATO n. 13)**
- Progetto “Prendiamoci cura del Pianeta” **(ALLEGATO n. 14)**
- Progetto di Educazione ambientale nell’ambito del Progetto “Etna Vulcano di pace” promosso dall’Assessorato Regione Sicilia
- Stesura di un SILLABO (competenze linguistiche di base per gli alunni stranieri). **(ALLEGATO n. 31)**

### Commissione gite scolastiche

Referente: **Prof.ssa Ingrascì**

#### Compiti:

- Stesura verbali e/o prospetti riassuntivi delle attività programmate
- Suddivisione compiti
- Supervisione e coordinamento della commissione
- Convocazione riunioni della commissione

Docenti: Baratta T., Caltabiano M., Costanzo A., Moscato M., Lombardo O., Castelli A., Tropea V., e la sig.ra Zappalà G.

#### Funzioni:

- progetto neve (settimana bianca)
- individuazione e proposta di possibili viaggi d’istruzione, gite, visite guidate, scambi culturali, gemellaggi, etc.
- stesura moduli per raccogliere adesioni dei consigli di classe;
- stesura moduli per raccogliere adesioni accompagnatori;
- sintesi delle adesioni dei Consigli di classe;
- comunicazioni con responsabile gite della segreteria;
- organizzazione e distribuzione agli alunni di moduli per adesioni e autorizzazioni.

## Commissione coordinamento progetti

Referente: Prof.ssa Curasì

Compiti:

- Stesura verbali e/o prospetti riassuntivi delle attività programmate
- Suddivisione compiti
- Supervisione e coordinamento della commissione
- Convocazione riunioni della commissione

Docenti: Bordonaro, Baratta, Costanzo, Marletta, Privitera, Russo, Urzi, Vigo e la DSGA Dott.ssa

Castagna

Funzioni:

- supervisione attuazione progetto Biblioteche Innovative (**ALLEGATO N. 6**)
- organizzazione manifestazione conclusiva PON Inclusione sociale e lotta al disagio (**ALLEGATO N. 17**).
- organizzazione attuazione Progetto Erasmus Plus **Effective Steps to Empathize**  
**Acronimo: ESTEEM** (seconda annualità): raccordo con le altre scuola, tempi di attuazione, modalità di coinvolgimento alunni, ecc. (**ALLEGATO N. 18**)
- organizzazione nuovo progetto Erasmus Plus (prima annualità) **Health Education And Learning (ALLEGATO n. 30)**
- gestione nuovi progetti PON approvati:

<b>COMPETENZE BASE</b> L'officina dei saperi			
<b>DISCIPLINA</b>	<b>Titolo</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Date</b>
Italiano per stranieri	Raccontando s'impara: animazioni, cartoon, fumetti per parlare di sé	20 alunni stranieri	2018/2019
Italiano recupero	Giocando s'impara	20 alunni – Classi 1°	
Matematica recupero	Math by gamification	20 alunni – Classi 1°	
Certificazione Inglese	Noi cittadini del mondo	20 alunni - Classi 2°-3°	
CLIL Inglese	" Do you CLIL? Yes, WE do!"	20 alunni – Classi 2°-3°	

<b>ORIENTAMENTO</b> Orientiamoci per una scelta consapevole			
<b>DISCIPLINA</b>	<b>Titolo</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Date</b>
	Scuola lavoro/lavoro a scuola	15 alunni Classi 3°	2018/2019
	Metodi e strumenti per imparare 1	15 alunni – Classi 2°	
	Metodi e strumenti per imparare 2	15 alunni – Classi 2°	
	Facciamo finta che...	15 alunni – Classi 3°	

<b>POTENZIAMENTO DELL'EDUCAZIONE AL PATRIMONIO CULTURALE, ARTISTICO, PAESAGGISTICO</b> Artistica...mente			
<b>DISCIPLINA</b>	<b>Titolo</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Date</b>
	Artistica...mente al parco	15 alunni Classi 1°	

	Artistica...mente in città	15 alunni Classi 2°	2018/2019
	Artistica...mente a scuola	15 alunni Classi 2°	

- gestione progetto in rete “Curricoli digitali” Bando MIUR PNSD del 11 marzo 2016, prot. n. 157
- lettura nuovi bandi per progetti di varia natura (PON, PNSD...) e organizzazione gruppi di lavoro per la stesura dei progetti;
- proposte per promozione di reti di scopo o azioni formative gestite dalla scuola.

## Progetti già ultimati

### Progetto in rete con le scuole primarie “PROMETEO: UN SISTEMA DI RILEVAZIONI”

Il progetto “Prometeo: un sistema di rilevazioni” è stato finanziato dal MIUR (MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO 2015-16 – CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE) e vede la “Dante Alighieri” come scuola capofila in rete con il C.D. “S. Giuffrida”, il C.D. “Mario Rapisardi” e la Scuola Primaria Paritaria “Linus”.

Lavorando in sinergia sul curricolo verticale, il cui concetto cardine è rappresentato dalle competenze, le scuole della rete hanno condiviso il bisogno di definire un “protocollo” della valutazione formativa, fatto di strumenti utili per osservare il processo di crescita dell’alunno e per motivare l’attribuzione dei livelli di ciascuna competenza.

Tali strumenti saranno armonizzati tra i diversi cicli scolastici allo scopo di rispettare una continuità nella valutazione delle competenze, ma anche al fine di agevolare le famiglie nella comprensione e condivisione dei risultati. Anche l’utilizzo di un lessico comune può, infatti, rendere più facile la lettura dei documenti e l’orientamento di genitori e alunni.

Il progetto “Prometeo” prevede una fase di laboratorio-ricerca per i docenti e una fase di sperimentazione in classe con gli alunni.

### Progetto attuazione piano di miglioramento: “Una redazione virtuale per il miglioramento”

La “Dante Alighieri” ha ottenuto il finanziamento per iniziative progettuali per la definizione e attuazione dei Piani di Miglioramento elaborati in esito al processo di Autovalutazione di cui alla lettera a) dell’ art. 25 comma 2 del D.M. n 435 del 16 giugno 2015 ai sensi dell’art.5 del DD n. 937 del15/09/2015.

Il progetto, denominato **Una redazione virtuale per il miglioramento**, verrà realizzato in rete con tre scuole (due primarie: C.D. “M. Rapisardi” e “Linus School” e una secondaria di secondo grado: Liceo “G. Lombardo Radice”) con le quali si condividono appartenenza allo stesso territorio e punti

di forza e di criticità dei rispettivi RAV.

Le **priorità** comuni alle quattro scuole riguardano le *Competenze chiave di cittadinanza* e i *Risultati a distanza*.

Per quanto concerne le *Competenze chiave di cittadinanza*, i rispettivi piani di miglioramento hanno previsto di puntare sul superamento dell'individualismo per lo sviluppo di dinamiche relazionali positive e sulla formazione di personalità critiche e consapevoli, in grado di orientarsi autonomamente.

Per ciò che riguarda i *Risultati a distanza* tutte le scuole condividono la necessità di monitorare i risultati degli alunni e di creare ambienti di apprendimento stimolanti che agevolino l'acquisizione di competenze-chiave, con particolare attenzione a quelle nella madrelingua.

Il presente progetto avrà inizio nel mese di gennaio 2016 mediante la creazione di un **blog** <http://www.dirittorovescio.org/> comune alle quattro istituzioni scolastiche. Esso comprenderà due sezioni: una aperta solo ai docenti e una pubblica.

L'area per i docenti rappresenterà un contenitore di ricerche/azioni; in essa verranno inseriti e scambiati i dati relativi al curriculum verticale, alla certificazione delle competenze, alle prove di ingresso e i dati statistici riguardanti gli esiti delle prove Invalsi, ma anche le buone pratiche messe in atto per il superamento di criticità.

Particolare attenzione sarà rivolta al **monitoraggio dei risultati** degli alunni che nel loro percorso didattico hanno frequentato le scuole primarie e secondaria di 1° grado della rete e che attualmente frequentano il Liceo "G. Lombardo Radice".

Nell'area pubblica verrà realizzato un contenitore digitale di news, inchieste, articoli realizzati con stili e scritture diverse tra parole, immagini e grafica, allo scopo di consentire la partecipazione di alunni di diverse fasce di età. La realizzazione di una redazione virtuale comporterà momenti di confronto tra alunni in videoconferenza, ma anche iniziative comuni in cui gli alunni più grandi potranno fare da tutor a quelli più piccoli.

Occuparsi di tematiche relative alla convivenza civile, lavorare in gruppo, produrre testi argomentativi, audio, video rappresenteranno strategie utili per il conseguimento delle finalità su indicate.

#### PROGETTO EUROPEO ERASMUS PLUS: "Immagini e note per la biodiversità"

Il progetto "Erasmus Plus ha coinvolto due scuole, ciascuna con una peculiarità indispensabile per la buona riuscita dell'iniziativa: la scuola secondaria di primo grado "Dante Alighieri" ad indirizzo

musicale e la scuola “Emporda” (Spagna) con un ottimo staff per l’educazione al linguaggio audiovisivo.

Il progetto ha permesso ai nostri alunni di realizzare due percorsi, uno catalano e uno siciliano, entrambi incentrati sull’osservazione e sulla percezione emotiva degli ambienti naturali, ma anche sulla creatività. I saperi scientifici e le emozioni, infatti, sono stati rielaborati e sono diventati il punto di partenza per momenti creativi quali partiture musicali e prodotti audio-visivi.

Sebbene il Progetto si sia concluso nell’a.s. 2015/2016 esso ha rappresentato un’occasione per apprendere e mettere in atto nuove metodologie didattiche che sono entrate a far parte del patrimonio educativo della nostra scuola. Pertanto, all’interno delle classi e in modo autonomo i docenti proseguiranno l’esperienza “Erasmus”.

PROGETTO ATELIER CREATIVI (ALLEGATO N. 16): controllo andamento lavori locali, organizzazione inaugurazione, raccordo con Accademia delle Belle Arti e Scuola Fuorinorma;

## Progetti presentati in attesa di valutazione

1. Bando 2669 del 03/03/2017 – FSE Pensiero computazionale e cittadinanza digitale “Robocode and safety”.

Con questa azione formativa si vuole avviare un percorso integrato al curricolo di scuola secondaria di 1° grado che consenta agli studenti di sviluppare competenze sul pensiero computazionale e sulla cittadinanza digitale portandoli attraverso l'ideazione, la progettazione, la costruzione e l'applicazione di oggetti digitali ad un uso funzionale e strutturato delle nuove tecnologie e del digitale stesso.

2. Bando 2775 del 08/03/2017 – FSE Potenziamento dell’educazione all’imprenditorialità START-UP.

Le Start-up rappresentano oggi uno dei modelli imprenditoriali più diffuso e a maggior indice di crescita. Si tratta di una forma di impresa scalabile e ripetibile, un tempo utilizzate solo in ambito informatico e per il business di internet, oggi esteso anche ad altri settori.

Promuovere l'imprenditorialità a scuola significa sviluppare negli allievi un processo critico ed una capacità di analisi in grado di orientarli nelle future scelte nonché, in relazione al loro inserimento nel mondo del lavoro, a renderli capaci di 'sopravvivere' alla dinamicità del sistema sociale.

Questo tipo di progettualità proposto nella nostra scuola rappresenterebbe una continuità naturale con altri progetti PON già portati a compimento, come il VIAGGIO NELLA

TECNOLOGIA e RADIO 2.0. Già in queste esperienze gli alunni si erano cimentati nelle attività laboratoriali, nelle problematiche e professionalità territoriali.

Questo progetto rappresenta un ulteriore passo avanti in questa direzione, proprio in una realtà come quella in cui siamo inseriti, caratterizzata da una forte propensione al terziario e alla piccola impresa.

Il progetto coinvolgerà gli alunni delle classi seconde e terze a diverso titolo: ai primi fornirà spunti di riflessione e l'acquisizione di competenze spendibili nel proseguimento degli studi, ai secondi, in quanto in uscita, consentirà di affrontare in modo consapevole le scelte per il loro futuro scolastico e lavorativo.

Inoltre, ad entrambi, fornirà una maggiore consapevolezza di se, dei propri limiti e delle proprie capacità innate, nonché una maggiore conoscenza e consapevolezza del territorio di appartenenza.

### Corsi pomeridiani gestiti da esperti esterni:

- **Corsi di Lingue straniere** tenuti da esperti madrelingua per il conseguimento delle seguenti certificazioni: Cambridge English, rilasciato dall' University of Cambridge ESOL Examinations, con esami presso la sede del centro Cambridge ESOL di Catania;
- **Laboratorio teatrale in collaborazione con l'associazione "La casa di creta"**.
- **Corsi di informatica**
- **Corsi di chitarra, pianoforte e percussioni**

### Sponsorizzazioni

La scuola è attiva nella ricerca di risorse che vengono utilizzate per migliorare la qualità dei servizi offerti all'utenza tramite la ricerca di sponsor. Contratti di sponsorizzazione sono stati stipulati con le seguenti società:

**Società Sportive Winner e Roomy:** tali società organizzano attività sportive nella palestra della scuola in seguito a convenzione stipulata col Comune di Catania e la scuola e offrono condizioni agevolate agli allievi della "Dante Alighieri".

**UNIMED:** tale società svolge attività di formazione rivolta agli allievi in uscita dal percorso scolastico secondario in vista dell'iscrizione all'università.

## Innovazione metodologico-didattica

### 1. Sperimentazione linguistica corso C

Gli studenti del corso C attualmente studiano le due lingue straniere comunitarie (Inglese e Francese) ricorrendo a metodologie ludico-laboratoriali che consentono l'acquisizione di reali competenze comunicative.

Nella corso, inoltre, è in via di sperimentazione il modello EMILE (ALLEGATO

N. 19), grazie al quale docenti di varie discipline avviano moduli in lingua straniera in compresenza o non con la docente di lingua francese.

La frequenza del corso a potenziamento linguistico in cui tale metodologia viene attuata, agevola gli alunni che desiderano accedere nei licei dove è oggi possibile conseguire il diploma ESABAC.

### 2. Sperimentazione linguistica modello CLIL (ALLEGATO 19)

A partire dall'anno scolastico 2015/2016 la scuola, prendendo atto della diffusione del **modello CLIL** nelle scuole superiori e dei bisogni formativi espressi dalle famiglie, ha avviato, in via sperimentale, l'insegnamento di discipline curriculari in lingua inglese in alcune classi dove i docenti non di Lingue sono in possesso di Certificazioni europee.

### 3. Cl@sse2.0: corso H (ALLEGATO N. 20)

Le Cl@ssi 2.0 costruiscono, con il supporto dell'A.N.S.A.S. (Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica) e di una rete di Università associate, un progetto didattico per la sperimentazione di metodologie didattiche avanzate. Infatti la sperimentazione della Cl@sse 2.0 si propone di modificare gli ambienti di apprendimento attraverso un utilizzo costante e diffuso delle tecnologie a supporto della didattica quotidiana. Gli alunni e i docenti dispongono di dispositivi tecnologici e device multimediali e l'aula è dotata di apparati per la connessione ad internet. I banchi sono stati disposti ad isola e vi lavorano gruppi di studenti con il metodo cooperativo.

## Azioni coerenti con il piano nazionale scuola digitale

### A. La Cl@sse2.0

### B. E-TWINNING

Il progetto è attivato all'interno di una piattaforma protetta e consente il dialogo e lo scambio culturale tra scuole di diversa nazionalità. I nostri allievi, grazie agli strumenti tecnologici di cui è



dotata la scuola, possono dialogare in lingua con compagni di altre scuole europee e lavorare su attività comuni finalizzate.

### **C. Corsi di informatica**

Un esperto di informatica, nel laboratorio multimediale, insegna agli alunni ad utilizzare il computer e tutte le relative applicazioni e ne spiega il funzionamento, il linguaggio che si utilizza per favorire lo sviluppo di competenze spendibili dai ragazzi con qualunque software. Il corso si svolge una volta la settimana, per due ore. L'esperto prepara gli allievi per il conseguimento dell'ECDL, patente europea di informatica.

Inoltre, in linea con quanto previsto dal Syllabus di Elementi di Informatica per il primo ciclo, dal DPR n. 122 del 22 giugno 2009 e dal programma governativo La Buona Scuola, il test center EIPASS, attivo fino a d oggi presso la nostra scuola, per favorire la cultura della scuola digitale così come prospettato dalla legge 107 con la certificazione delle competenze tecnologiche, ha proposto corsi per studenti: Eipass Junior e anche per docenti, personale ATA, genitori e alunni dando la possibilità di conseguire le certificazioni informatiche che costituiscono un valido titolo culturale e professionale riconosciuto, con pacchetti che includono card + formazione iniziale ed esami presso la nostra scuola.

### **D. Animatore digitale**

In ottemperanza della nota 17791 del 19 novembre 2015, la scuola ha individuato il Professore Lorenzo Bordonaro quale "animatore digitale", in caricato di promuovere e coordinare le diverse azioni per il triennio 2015-2016 / 2016-2017 /2017-2018. **ALLEGATO 21 - 22**

### **E- Adesione al progetto "PROGRAMMA IL FUTURO" del MIUR**

La scuola con alcune classi ha aderito da due anni al progetto del MIUR "PROGRAMMA IL FUTURO" e conta di proseguire questa esperienza che ha consentito di far conoscere agli alunni la programmazione "Il CODE" nelle sue forme semplici e complesse con l'organizzazione di alcune attività inserite nel programma di promozione ministeriale: **"ANOTHER BRICK IN THE CODE", "ONE HOUR CODE", "WE WANT CODE"**

(CFR. [http://www.istruzione.it/scuola\\_digitale/settimana\\_digitale.html](http://www.istruzione.it/scuola_digitale/settimana_digitale.html))

### **F. FESR 2015**

La scuola, nell'anno scolastico 2015/16 ha presentato la propria candidatura per la partecipazione ai seguenti progetti:

- 1) PON FESR – 10.8.1.A2 per l’ampliamento e l’adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN.
- 2) PON FESR 10.8.1.A3 Interventi per l’innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l’apprendimento delle competenze chiave.
- 3) FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio **A scuola dopo la scuola**
- 4) FSE - 2669 del 03/03/2017 - FSE **-Pensiero computazionale e cittadinanza digitale**

### **G. Registro elettronico**

Già dall’a.s. 2014/15 la scuola adotta il sistema del registro elettronico quale mezzo di costante comunicazione con le famiglie che possono accedere all’area riservata tramite l’utilizzo di credenziali assegnate all’inizio dell’anno scolastico.

### **H. Codice Amministrazione Digitale**

La scuola ha una rete amministrativa che gestisce l’identità digitale dello studente con un software integrato al registro elettronico così che i dati didattici possano essere trasferiti con facilità nei report di monitoraggio richiesti dal MIUR. La comunicazione con l’esterno avviene tramite un sito web efficiente ed aggiornato allineato alle disposizioni normative a cui è possibile accedere all’indirizzo <http://www.dantect.gov.it/> ; le comunicazioni interne con i docenti vengono gestite tramite l’utilizzo della MAIL mentre viene utilizzata la PEC per le comunicazioni formali certificate. In linea con quanto previsto dal CAD che persegue l’obiettivo della dematerializzazione delle Pubbliche Amministrazioni, la scuola completerà una serie di azioni che vanno dall’adozione del protocollo informatico alla conservazione dei documenti in fascicoli informatici e l’integrazione del flusso di informazioni con le esigenze di trasparenza e comunicazione attraverso l’uso dell’albo on line e dell’Amministrazione Trasparente.

### **I. Presentazione e finanziamento Progetto ATELIER CREATIVI**

### **L. Presentazione e finanziamento Progetto BIBLIOTECHE SCOLASTICHE INNOVATIVE**

### **M. Presentazione Progetto CURRICOLI DIGITALI**

## Referente cyberbullismo

In ottemperanza alle indicazioni della legge 71/2017 **Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyberbullismo**, la scuola ha individuato nella figura dell’animatore digitale prof. Lorenzo Bordonaro, il referente per il Cyberbullismo. Questo, per dare continuità ad un lavoro già iniziato da due anni durante i quali il docente si è occupato di seguire il progetto MIUR **“Generazioni Connesse”** che ha portato la scuola, attraverso vari step, a

dotarsi di una serie di misure atte a far conoscere e contrastare l'insorgenza di fenomeni e dinamiche connesse al tema, non ultimo l'elaborazione e la stesura di un piano di **e-policy** che sarà parte integrante del regolamento di istituto.

La scuola aderisce anche al progetto *Cyberkid per vincere il bullismo*. Esso ha l'obiettivo di sviluppare, nei ragazzi e negli adulti, una maggiore consapevolezza tecnologica che vede nel web e nei dispositivi informatici degli strumenti importanti al nostro servizio e non da temere o evitare (**ALLEGATO N. 29**).

## Finalità della legge 107/15 e compiti della scuola

L'attività della Scuola Secondaria di I grado "Dante Alighieri" si sostanzia nel presente Piano dell'Offerta Formativa elaborato per il triennio 2016-2019, al fine di indicare, in coerenza con gli obiettivi di miglioramento individuati nel RAV, le attività, le strategie, le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi generali previsti dalle Indicazioni Nazionali del 2012 per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione e degli obiettivi prioritari fissati dalla Legge 107/2015.

Attraverso il suo Piano dell'Offerta Formativa, la Scuola garantisce l'esercizio del diritto degli studenti al successo formativo e alla migliore realizzazione di sé in relazione alle caratteristiche individuali, secondo principi di equità e di pari opportunità.

All'interno di un processo di apprendimento che copre l'intero arco della vita, l'offerta formativa della Scuola, inserendosi in una significativa fase della crescita degli studenti, ricca di trasformazioni e carica di problematicità, apporta il proprio contributo al sereno sviluppo e al miglioramento della preparazione culturale di base degli stessi, ampliando il bagaglio di esperienze, conoscenze, abilità e competenze che consentano di stare al passo con il progresso culturale, tecnologico e scientifico preparandoli ad affrontare con gli strumenti necessari gli studi superiori.

## Obiettivi prioritari adottati dalla scuola fra quelli indicati dalla legge

a) Alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali.

- b) Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning.
- c) Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche.
- d) Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti.
- e) Individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti.
- f) Definizione di un sistema di orientamento.
- g) Potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori.

### Fabbisogno di organico di posti comuni e di sostegno

Il fabbisogno di organico di posti comuni e di sostegno fa riferimento alla situazione dell'anno scolastico 2015/16 anche se occorre considerare la possibilità di piccole variazioni nel numero delle prime classi a seconda del numero di iscrizioni. Modifiche potrebbero essere determinate anche dall'attuazione del potenziamento linguistico nel corso C.

La previsione tiene conto di quanto accaduto nell'ultimo triennio.

#### a. posti comuni e di sostegno

Classe di concorso/sostegno	Posti in organico	Piano delle classi previste a.s. 2017/18
A022	16 posti+12h	10 prime classi 10 seconde classi 10 terze classi
A028	10 posti	
AB25	5 posti	
AA25	1 posto+16h	
AC25	1 posto+8h	
A060	3+6h	
A001	4+6h	
A030	3+6h	
A049	4+6h	

<b>AD00 EH</b>	<b>9</b>	
<b>Strum. Mus.</b>	<b>4</b>	

### Fabbisogno di organico di posti di potenziamento

La scuola, valutata la propria progettazione educativo-didattica basata sul RAV di Istituto, conferma la propria richiesta di tre docenti appartenenti alle classi di concorso sotto elencate, tuttavia precisa che per gli anni scolastici 2016/2017 e 2017/2018 sono stati assegnati per l'organico di potenziamento docenti appartenenti alle classi di concorso A001, A049 (solo per l'a.s. 2016/17 anche un docente di sostegno).

La mancata attribuzione dei docenti richiesti inevitabilmente inficia il conseguimento degli obiettivi programmati nel RAV.

Di seguito le classi di concorso richieste con relativa motivazione.

<b>Tipologia</b> (classe di concorso scuola secondaria, sostegno...)*	<b>n. docenti</b>	<b>Motivazione</b>
<b>A043</b>	2	Creazione di corsi pomeridiani di supporto all'acquisizione di un metodo di studio. Attivazione di laboratori pomeridiani di recupero e potenziamento con particolare attenzione all'insegnamento dell'Italiano come L2. Riduzione del 10% del tasso di insuccesso (bocciatura, debiti formativi, cambio d'indirizzo) nel 1° anno di scuola secondaria di 2° grado
<b>A345</b>	1	Sperimentazione metodologia Content language integrated learning;
<b>A059</b>	2	Supporto alla preparazione dei Giochi d'autunno-Concorso di Matematica alla Bocconi. Riduzione del 10% del tasso di insuccesso (bocciatura, debiti formativi, cambio d'indirizzo) nel 1° anno di scuola secondaria di 2° grado.

## Fabbisogno di organico di personale ATA

Tipologia	n.
Assistente amministrativo	4
Collaboratore scolastico	le 9 figure assegnate nell'anno scolastico 2018/19 sono insufficienti a garantire il funzionamento di una scuola che si sviluppa su 4 piani ed è aperta mattina e pomeriggio essendo scuola ad indirizzo musicale e in cui vengono svolte numerose attività pomeridiane.
Altro	Seppure la figura dell'assistente tecnico non sia prevista nelle scuole secondarie di primo grado, la presenza di tre laboratori informatici, di tre classi 2.0 e di LIM e Computer in TUTTE le classi rendono tale professionalità <b>indispensabile</b> al fine di consentire il corretto funzionamento di tutte le attrezzature.

## Fabbisogno di attrezzature ed infrastrutture materiali

La forte caratterizzazione innovativa e tecnologica della scuola "D. Alighieri" determina i seguenti bisogni:

Bisogni	Previsioni di spesa
Messa in sicurezza e a norma Palco Aula Magna	€ 30.000 annui
Assistenza tecnica per la gestione di hardware, software e rete	€ 5.000 annui
Acquisto e sostituzione di supporti tecnologici per la didattica (LIM)	€ 10.000 annui
Adeguamento impianto elettrico locali Segreteria e Presidenza	€ 3.000 annui

## Formazione in servizio dei docenti

Attività formativa già attuata	Personale coinvolto	Priorità strategica correlata
20 ore formazione per gestione blog (Progetto attuazione piano di miglioramento) A.S. 2015/2016	6 docenti	Competenze chiave di cittadinanza Risultati a distanza
20 ore formazione sulla valutazione delle competenze (Progetto Prometeo: un sistema di rilevazione) A.S. 2015/2016	10 docenti	Risultati a distanza
Formazione per l'accoglienza e l'integrazione di alunni stranieri	Tutti i docenti	Risultati a distanza
Formazione nell'ambito del programma <i>Scuola digitale</i>	DS, DSGA, Docenti, personale ATA	

Nell'a.s. 2018/2019 verrà messo in atto il Corso di Formazione "Incontriamoci", organizzato dall'Ambito 10 e proseguiranno le attività di aggiornamento legate al PNSD.

Il Collegio dei docenti, inoltre, in data 03/09/2018 ha espresso parere positivo sulla possibilità di indirizzare le future azioni formative verso:

- l'acquisizione di competenze che permettano di progettare e gestire azioni aperte all'Europa (progetti Erasmus, PON).
- il consolidamento di una piena prospettiva dell'inclusione educativa e di istruzione rivolta al 100% delle alunne, degli alunni, delle studentesse e degli studenti (vd. Documento di lavoro "L'autonomia scolastica per il successo formativo" del 14/08/2018).
- l'orientamento degli alunni in uscita dalla scuola secondaria di primo grado.

## Formazione in servizio del personale ATA

**Personale amministrativo:** formazione relativa al regolamento (UE) 2016/679 - nuova normativa sulla Privacy.

Si ritiene inoltre necessario per tutto il personale ATA la frequenza di un corso di formazione e/o aggiornamento sulla Sicurezza.

**ALLEGATI**

- Allegato n. 1 Presentazione RAV
- Allegato n. 2 Progetto attività educativo-didattica extracurriculare da svolgere in orario eccedente all'orario scolastico di servizio.
- Allegato n. 3 Programmazione dei Consigli di classe
- Allegato n. 4 Sicurezza
- Allegato n. 5 Documento di valutazione
- Allegato n. 6 Bibliocenter
- Allegato n. 7 Giochi d'autunno Bocconi
- Allegato n. 8 Le parole dell'arte
- Allegato n. 9 Progetto musicAscuola
- Allegato n. 10 Progetto teatro lirico
- Allegato n. 11 Progetto Coro
- Allegato n. 12 Progetto accoglienza
- Allegato n. 13 Sabir Fest 2017
- Allegato n. 14 Prendiamoci cura del Pianeta
- Allegato n. 15 Progetto di Scienze motorie
- Allegato n. 16 Atelier creativi
- Allegato n. 17 PON "A scuola dopo la scuola"
- Allegato n. 18 Progetto Erasmus Plus
- Allegato n. 19 Insegnamento di discipline curriculari in lingua (modello CLIL / EMILE)
- Allegato n. 20 Scuola digitale - Cl@ssi 2.0
- Allegato n. 21 Il PNSD della nostra scuola
- Allegato n. 22 Azioni del PNSD già attuati
- Allegato n. 23 Progetto murales "WOW"
- Allegato n. 24 Orientamento
- Allegato n. 25 Orientamento
- Allegato n. 26 Integrazione Documento di Valutazione
- Allegato n. 27 Protocollo buone prassi accoglienza di minori adottati
- Allegato n. 28 Progetto Murales Art
- Allegato n. 29 Cyberkid per vincere il bullismo
- Allegato n. 30 Erasmus Plus *Health Education And Learning*
- Allegato n. 31 SILLABO competenze linguistiche di base per gli alunni stranieri
- Allegato n. 32 ITA\_NORADICA SchoolNetwork
- Allegato n. 33 Progetto *Scrittori di classe – Salviamo il pianeta*
- Allegato n. 34 *Una scuola multilingue*
- Allegato n. 35 Progetto continuità Liceo "M. Cutelli" *Un viaggio nell'oltremondo di Dante*



## INDICE

	Pag.
Premessa	2
Priorità, traguardi ed obiettivi	2
Scelte conseguenti ai risultati delle prove INVALSI	5
Proposte e pareri provenienti dal territorio e dall'utenza	6
Nucleo interno di valutazione	6
Piano di miglioramento (Allegato n.1)	6
Scelte organizzative	6
- Tempo normale, indirizzo musicale	6
- Pre e post scuola	7
- Incontri scuola – famiglia	7
- Alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della Religione cattolica	7
- Inclusione alunni con bisogni educativi speciali, BES (Allegato n. 17)	8
- Progetto attività educativo-didattica extracurricolare da svolgere in orario eccedente all'orario di servizio (Allegato n. 2)	9
Progetto di Scienze motorie e sportive e programmazione da attuare durante le ore di sostituzione dei colleghi (Allegato n. 15)	9
Organi collegiali	10
- Consiglio d'Istituto	10
- Giunta esecutiva	10
- Collegio dei docenti	10
- Consigli di classe	10
- Coordinatori dei Consigli di classe	11
- Coordinatori e Segretari	11
- Programmazione dei Consigli di classe (Allegato n. 3)	13
- Comitato per la valutazione dei docenti	13
Organigramma	14
- Funzioni strumentali	15
- Figure di supporto	16
Dipartimenti disciplinari (Allegati n. 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 23, 26)	17
Le commissioni (Allegati n. 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 24,25,35)	22
Progetti ultimati	28
Progetti in attesa di valutazione	30
Corsi pomeridiani gestiti da esperti esterni	31
Sponsorizzazioni	31
Innovazione metodologico-didattica (Allegati n.19, 20)	32
Azioni coerenti con il piano nazionale scuola digitale (Allegato n. 21, 22)	32
Referente cyberbullismo	34
Finalità della legge 107/15 e compiti della scuola	35
Obiettivi prioritari adottati dalla scuola fra quelli indicati dalla legge	35
Fabbisogno di organico di posti comuni e di sostegno	36
Fabbisogno di organico di posti di potenziamento	37
Fabbisogno di organico di personale ATA	38
Fabbisogno di attrezzature ed infrastrutture materiali	38
Formazione in servizio dei docenti	39
Formazione in servizio del personale ATA	39
ALLEGATI	40